



**Ysgol Fusnes Aberystwyth**

**Llawlyfr Myfyrwyr**

**Rhaglenni Uwchraddedig a Addysgir**

**2023/24**

# Portffolio Ysgol Fusnes Aberystwyth o Raglenni Uwchraddedig a Addysgir

## Rhaglenni MBA

(Carfannau Medi a Ionawr\*)

N1834 MBA

N1837 MBA Rheoli'r Gadwyn Gyflenwi Fyd-eang

N1838 MBA Rheoli Peirianeg

N1839 MBA Rheoli Prosiectau

N1840 MBA Marchnata Rhyngwladol

N1841 MBA Cyfrifoldeb Cymdeithasol Corfforaethol

## Rhaglenni MSc

N126 MSc Cyllid a Bancio Rhyngwladol

N128 MSc Busnes a Marchnata Rhyngwladol

N190 MSc Rheoli Busnes Rhyngwladol

N208 MSc Rheoli a Chyllid

N300 MSc Cyllid

N126 MSc Cyllid Rhyngwladol

\*Noder bod rhai manylion yn amrywio ar gyfer carfan myfyrwyr mis Ionawr. Tynnir sylw at yr amrywiadau hyn yn y llawlyfr hwn, felly darllenwch yn ofalus.

## Cynnwys

Croeso .....	6
Adran A: Cyflwyniad.....	7
Diben y llawlyfr.....	7
Cydraddoldeb ac Amrywioldeb .....	7
Dyddiadau Pwysig .....	8
Adran B: Gwybodaeth am yr Adran .....	9
Cyfathrebu rhwng y Brifysgol a myfyrwyr.....	9
Presenoldeb a Chynnydd Academaidd.....	10
Cwrdd â'r staff.....	11
Cewch wybodaeth cyn bo hir am eich cyfarfod â'ch tiwtor personol. ....	11
Coleg Cymraeg Cenedlaethol.....	11
Cyflwyno Asesiadau trwy gyfrwng y Gymraeg .....	12
Cyflogadwyedd .....	13
Eich Llais: Casglu Adborth Myfyrwyr.....	13
Holiaduron Gwerthuso Modiwl .....	14
Dy Lais ar Waith .....	14
Pwyllgor Ymgynghorol Staff a Myfyrwyr.....	15
Adran C: Cofrestru a'ch Rhaglen .....	15
Cofrestru .....	15
Cyfrifoldebau Fisâu Myfyrwyr.....	16
Strwythurau Cynlluniau a Manylebau Rhaglenni .....	16
Gwybodaeth ynghylch modiwlau .....	17
Modiwlau Craidd .....	18
Modiwlau Dewisol (os yn berthnasol).....	18
Newid Cynllun Gradd .....	18
Darlithoedd .....	19

Tiwtorialau/seminarau/dosbarthiadau .....	19
Beth i'w wneud mewn sesiynau tiwtorial a seminar .....	19
Gwerslyfrau Craidd .....	20
Amserlen Academaidd.....	20
Adran D: Asesu ac Adborth .....	21
Blackboard Ultra / Adnoddau E-Ddysgu .....	21
Dulliau Asesu.....	21
Cyflwyno Gwaith Cwrs a Dyddiadau Cau .....	22
Absenoldeb o Arholiadau.....	24
Ceisiadau am Estyniad .....	24
Amgylchiadau Arbennig.....	25
Trefniadau Marcio a Chymedroli.....	25
Meini Prawf Marcio .....	26
Adborth .....	26
Arholwyr Allanol.....	27
Ymddygiad Academaidd Annerbyniol .....	28
Ymarfer academaidd a chymorth astudio .....	30
Llyfrgelloedd .....	30
Cymorth pwnc.....	31
Canllawiau astudio a hyfforddiant sgiliau .....	31
Sgiliau ar gyfer Dysgu.....	32
Sgiliau Digidol .....	32
Y Ganolfan Saesneg Ryngwladol .....	33
Adran E: Rheolau Cynnydd a Chonfensiynau Arholiadau.....	33
Rheolau Cynnydd a Chonfensiynau Arholiadau .....	33
Beth i'w wneud os aiff pethau o chwith .....	34
Ailsefyll.....	34

<b>Cofrestru i Ail-gyflwyno Adroddiad Traethawd/Rheoli</b> .....	34
Trefn Apeliadau Academaidd i Israddedigion ac Uwchraddedigion a Ddysgir trwy Gwrs .....	35
Y Weithdrefn Gwyno i Fyfyrywyr.....	36
Adran F: Cymorth Myfyrywyr a Gwasanaethau Lles.....	36
Canolfan Croesawu Myfyrywyr .....	36
Y Gwasanaeth Cyngor, Gwybodaeth ac Arian.....	37
Y Gwasanaeth Hygyrchedd .....	37
Gwasanaethau Lles Myfyrywyr .....	38
Cyngor ar Fisas a Mewnfudo .....	38
Wythnos Un Byd .....	39
Darpariaeth Halal.....	39
Mannau aml-ffydd ac ystafell weddiö.....	39
Gwasanaeth Cyngor Undeb y Myfyrywyr.....	39
Cymorth Llety.....	40
Cynorthwywyr Preswyl.....	40
Adran G: Gwybodaeth y Brifysgol.....	40

## Ymwadiad

Dylid darllen y llawlyfr hwn ar y cyd â'r Llawlyfr Ansawdd Academaidd (Rhan A: Polisiâu a Gweithdrefnau a Rhan B: Rheoliadau ) <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook>. Rhoddir blaenoriaeth i'r cyhoeddiadau hyn ymhob achos, ac nid oes unrhyw ran o'r llawlyfr hwn yn eu disodli. Gwneir pob ymdrech i sicrhau bod cynnwys y llawlyfr hwn yn gywir ac yn gyfredol. Er hynny, mae'r Brifysgol yn cadw'r hawl i addasu neu ddiweddarau'r llawlyfr yn ystod y flwyddyn academaidd. Mae'n annhebygol y bydd unrhyw newidiadau, ond mewn achos o'r fath fe gewch wybod amdanynt gan eich adran academaidd.

## Croeso

..... i Ysgol Fusnes Aberystwyth. Mae fy nghyd-weithwyr a minnau yn falch iawn eich bod yn ymuno â ni ar ddechrau eich astudiaethau yma yn Aberystwyth. Hyderwn y bydd ein rhaglen astudio yn eich sbarduno a'ch cyfoethogi.

Mae Ysgol Fusnes Aberystwyth yn canolbwyntio'n gryf ar berthynas gyfeillgar ac anffurfiol rhwng staff a myfyrwyr. Un o fanteision Aberystwyth yw y byddwch yn dod i adnabod aelodau staff yn fuan, ac mi fyddant bob amser yn barod i'ch helpu ag unrhyw fater yn ystod eich astudiaethau.

Mae Ysgol Fusnes Aberystwyth yn rhoi'r cyfle ichi astudio mewn Ysgol sy'n cyfuno enw da academaidd yn rhyngwladol ag awyrgylch cyfeillgar a chroesawgar.

Edrychwn ymlaen at gydweithio gyda chi i gyfoethogi eich profiad prifysgol.



**Yr Athro Andrew Thomas**

*Pennaeth, Ysgol Fusnes Aberystwyth*

## Adran A: Cyflwyniad

### Diben y llawlyfr

Diben y llawlyfr hwn yw rhoi gwybodaeth allweddol i chi am eich astudiaethau, ac am bolisiâu a gweithdrefnau'r Brifysgol. Nid canllaw cynhwysfawr mohono, ond bydd yn rhoi rhywfaint o'r wybodaeth hanfodol y bydd ei hangen arnoch i gael gyrfa academaidd lwyddiannus a difyr yma ym Mhrifysgol Aberystwyth.

Mae rhagor o wybodaeth i gyd-fynd â'r llawlyfr hwn ar gael ar wefan y Brifysgol:

<https://www.aber.ac.uk/cy/student/>.

Mae ein Siarter Myfyrwyr yn amlinellu ein cyd-gyfrifoldebau a'n dyheadau. Mae ar gael yma: <https://www.aber.ac.uk/cy/student/charter/>.

Cyhoeddir llawlyfr newydd i'r myfyrwyr bob blwyddyn academaidd sy'n cynnwys y wybodaeth ddiweddaraf. Rydym yn gobeithio y bydd yr wybodaeth hon yn ddefnyddiol i chi. Os hoffech wneud sylwadau am gynnwys y llawlyfr, neu ynglŷn â sut i wella'r wybodaeth a ddarperir, mae croeso i chi eu hanfon drwy ebost i'ch adran academaidd. Defnyddir y term cyffredinol 'adran academaidd' trwy gydol y llawlyfr hwn, ond mae'n bosibl y bydd 'adran', 'athrofa' neu 'ysgol' yn cael ei ddefnyddio fel teitl ffurfiol ar gyfer adran.

Os oes gennych gwestiynau am unrhyw bwnc yn y llawlyfr hwn, cysylltwch â'ch Tiwtor Personol.

Dylai myfyrwyr gofio y bydd Rheolau a Rheoliadau'r Brifysgol mewn grym bob amser, boed yn ystod y tymor neu yn ystod y gwyliau: <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/regulations/>

### Cydraddoldeb ac Amrywioldeb

Mae Prifysgol Aberystwyth wedi ymrwymo i ddatblygu a hybu cydraddoldeb ac amrywioldeb ym mhob agwedd ar ein hymarfer a'n gweithgareddau. Ein nod yw gweithio, astudio, a darparu diwylliant cynhwysol heb wahaniaethu, ac arddel gwerthoedd parch, urddas a chwarteisi. Mae gan bawb yr hawl i gael eu trin yn unol â'r gwerthoedd hyn.

Rydym yn ymroddedig i hybu cydraddoldeb ar sail oedran, anabledd, rhyw a chyfeiriadedd rhywiol, hil, hunaniaeth ryweddol, crefydd a chred (gan gynnwys anghrediniaeth), priodas a phartneriaeth sifil, beichiogrwydd a mamolaeth, ac i groesawu aml-hunaniaeth a chodi ymwybyddiaeth ar draws gwahanol grwpiau.

Mae'r [Cod Urddas a Pharch y Myfyrwyr](#) yn cael ei gyhoeddi ar y we, ac mae'n cynnwys dolen i dudalennau [Adrodd a Chymorth](#) y Brifysgol lle mae gan unigolion yr opsiwn i gyflwyno adroddiad neu bryder dienw neu drydydd parti. Dylid defnyddio'r cod hwn i ymdrin ag unrhyw honiadau o fwlio, aflonyddu neu ymddygiad arall sy'n groes i urddas a pharch a gyflawnir gan fyfyrwyr boed ar y campws ai peidio neu p'un ai ar weithgareddau cysylltiedig â'r Brifysgol ai peidio.

Mae ein Cynllun Cydraddoldeb 2020 -2024 yn hyrwyddo cydraddoldeb a gwelliannau cydraddoldeb o fewn y Brifysgol yn unol â gofynion Deddf Cydraddoldeb 2010. Bydd y cynllun yn cael ei fesur trwy Adroddiadau Cynnydd a byddant ar gael yn ein adroddiadau monitro blynyddol.

Mae ein Cynllun Cydraddoldeb Strategol 2020 - 2024 (a'r Cynllun Gweithredu ar Gydraddoldeb sy'n perthyn iddo) ar gael yn adran Cynlluniau ein tudalennau gwe Cydraddoldeb: <https://www.aber.ac.uk/cy/equality>

Os oes gennych unrhyw gwestiwn, y cyfeiriad ebost yw [equstaff@aber.ac.uk](mailto:equstaff@aber.ac.uk)

## **Dyddiadau Pwysig**

Gellir dod o hyd i ddyddiadau tymor y Brifysgol, gan gynnwys semestrau, cynefino, cofrestru ac ymgartrefu, gwyliau, arholiadau ac wythnosau adolygu (os yw'n briodol) yma: <https://www.aber.ac.uk/en/dates-of-term/>.

Dylid darllen dyddiadau'r tymor ar y cyd â gofynion preswyl y Brifysgol ar gyfer myfyrwyr amser-llawn fel y nodir yn adran 3.1 o'r Rheolau a Rheoliadau i Fyfyrwyr [Rhan B - Rheolau a Rheoliadau : Cofrestrfa Academaidd , Prifysgol Aberystwyth](#)

## **Carfan Ionawr**

Bydd myfyrwyr MBA sy'n dechrau eu rhaglenni ym mis Ionawr yn ymuno â Semester 2 y Brifysgol ac yn astudio eu modiwlau ochr yn ochr â myfyrwyr sydd wedi symud



ymlaen o Semester 1. I bob pwrpas, mae Semester 2 y Brifysgol yn Semester 1 i fyfyrwyr sy'n dechrau ym mis Ionawr. Cynhelir semester 2 ar gyfer carfan myfyrwyr mis Ionawr dros fisoedd yr haf a chynhelir yr addysgu ar ffurf bloc, hynny yw, mae addysgu'n digwydd mewn blociau diwrnod cyfan dros gyfnod diffiniedig, ac yna asesiad cyn symud i'r modiwl nesaf. Darperir manylion ar ddechrau'r rhaglen fis Ionawr.

## Adran B: Gwybodaeth am yr Adran

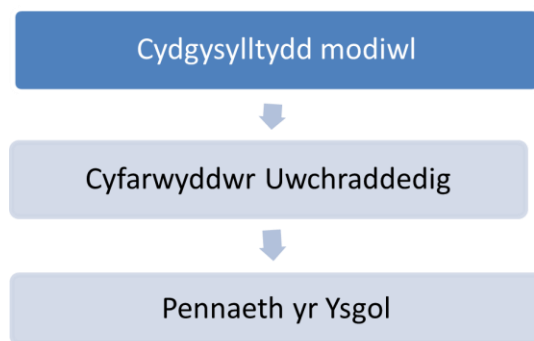
### Cyfathrebu rhwng y Brifysgol a myfyrwyr

Mae'r cyfathrebu swyddogol rhwng y Brifysgol a'r myfyrwyr yn digwydd drwy ebost Prifysgol Aberystwyth. Os nad ydych eto wedi rhoi eich cyfrif myfyriwr ar waith, gwnewch hynny nawr drwy ddilyn y cyfarwyddiadau ar-lein:

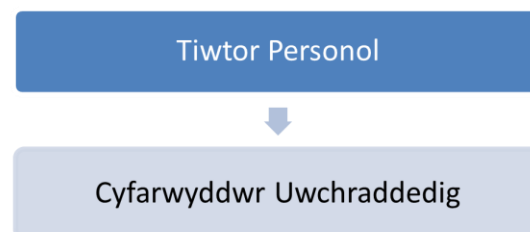
<https://myaccount.aber.ac.uk/open/activate/>.

Mae llawer o lwybrau cyfathrebu/adborth ar gael i fyfyrwyr. Mae'r diagramau llif isod yn dangos y gwahanol lwybrau

#### ***Cymorth Academaidd***



#### ***Cymorth Bugeiliol***



Os oes gennych gwestiynau neu bryderon yn ystod eich astudiaethau, dylech droi yn y lle cyntaf at eich tiwtor personol neu, os ydynt yn faterion academaidd sy'n ymwneud â'r modiwl, trowch at eich darlithydd/cydgysylltydd y modiwl.

Ar gyfer cyfarwyddyd ynghylch materion cynlluniau gradd, cysylltwch â Chyfarwyddwr Uwchraddedig **Dr Aloysius Igboekwu (MSc)** [alo12@aber.ac.uk](mailto:alo12@aber.ac.uk) / **Vince Dispenza (MBA)** [vid12@aber.ac.uk](mailto:vid12@aber.ac.uk) os na fydd cydgysylltydd y modiwl yn gallu datrys eich problemau/llwyddo i ateb eich cwestiynau.

Mae croeso ichi gysylltu ag unrhyw aelod o staff academiaidd neu weinyddol. Ceir rhestr lawn o fanylion cyswllt yr Ysgol Fusnes ar ein gwefan:

<https://www.aber.ac.uk/cy/abs/staff-profiles/>.

Fel arall, cewch holi am gymorth neu gyngor trwy e-bostio ein tîm gweinyddu ar [ysgol-fusnes@aber.ac.uk](mailto:ysgol-fusnes@aber.ac.uk).

## **Presenoldeb a Chynnydd Academiaidd**

Mae'r Brifysgol yn mynnu bod myfyrwyr yn mynychu yr holl weithgareddau ar eu hamserlen, yn cynnwys darlithoedd, seminarau, dosbarthiadau ymarferol a thiworialau. Mae'n bosibl hefyd y bydd y Brifysgol neu'r adran academiaidd yn pennu gofynion presenoldeb ychwanegol.

Mae'r Brifysgol wedi ymrwmo i fframwaith ar gyfer monitro cynnydd a phresenoldeb myfyrwyr fel rhan o'i chyfrifoldeb i ofalu am fyfyrwyr unigol. Os yw eich presenoldeb a'ch cynnydd yn anfoddfaol, bydd eich adran academiaidd yn cysylltu a byddwch yn cael gwahoddiad i egluro'r sefyllfa. Er mai er mwyn estyn cymorth i chi yw'r rheswm dros fonitro cynnydd academiaidd, mae'n bosibl y cymerir camau disgyblu mewn achosion lle nad yw ymdrechion i wella'r sefyllfa wedi arwain at welliant mewn presenoldeb a chynnydd. Mewn achosion o'r fath, gall adrannau academiaidd argymhell bod myfyrwyr yn cael eu diarddel o'r Brifysgol.

Byddwch yn cofrestru eich presenoldeb drwy sganio eich cerdyn adnabod ar ddechrau pob sesiwn. Efallai y bydd angen i chi hefyd lofnodi cofrestr. Dim ond eich cerdyn eich hun y dylech ei sganio. Peidiwch â sganio cerdyn ar ran rhywun arall, na gofyn i rywun arall sganio eich cerdyn ar eich rhan. Os gwelwch unrhyw un yn sganio mwy nag un cerdyn, rhowch wybod i diwtor y modiwl.

Gweler y Rheoliad Academiaidd ynghylch Cynnydd Academiaidd yn llawn yn Rhan B y Llawlyfr Ansawdd Academiaidd: <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/regulations/academic-progress/>

## Cwrdd â'r staff

Ceir gwybodaeth ynglŷn â staff yr adran, yn cynnwys eu swyddogaethau a'u dyletswyddau ar dudalen we'r adran: <https://www.aber.ac.uk/cy/abs/staff-profiles/>

### Tiwtoriaid Personol

Bydd Tiwtor Personol yn cael ei neilltuo i bob myfyriwr uwchraddedig. Mae gan y Tiwtoriaid Personol ran bwysig i'w chwarae yn y fframwaith cyffredinol sy'n cynnal y myfyrwyr a'u datblygiad personol yn y Brifysgol.

Dylai'r Tiwtor Personol fod yn un o'r manau cyswllt cyntaf rhwng y myfyrwyr a'r adran academaidd, a dylai fod ar gael i gael sgwrs ar adegau rhesymol, a lle y bo'n briodol dylai gyfeirio'r myfyrwyr i gael cyngor arbenigol.

Mae gwybodaeth fwy manwl ar gael yn adran 6.6 Tiwtoriaid Personol yn y Llawlyfr Ansawdd Academaidd: <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/student-support/>.

Cewch wybodaeth cyn bo hir am eich cyfarfod â'ch tiwtor personol.

## Coleg Cymraeg Cenedlaethol

Sefydliad cenedlaethol yw'r Coleg Cymraeg sy'n chwarae rhan allweddol mewn cynllunio, cynnal a datblygu addysg ac ysgolheictod cyfrwng Cymraeg yn ein prifysgolion. Mae gan y Coleg ganghennau ymhob un o brifysgolion Cymru lle cynigir darpariaeth drwy gyfrwng y Gymraeg. Yma ym Mhrifysgol Aberystwyth, lleolir y Gangen o dan adain Canolfan Gwasanaethau'r Gymraeg. Cewch ragor o wybodaeth am weithgareddau academaidd a chymdeithasol y Gangen, ynghyd â'r cyfleoedd sydd ar gael i fyfyrwyr ddod yn aelodau o'r Coleg Cymraeg Cenedlaethol yma:

<https://www.aber.ac.uk/en/ccc/>. I ddod yn aelod o'r Coleg Cymraeg Cenedlaethol ewch i <https://colegcymraeg.ac.uk/myfyrwyr/prifysgol/eisiau-derbyn-gwybodaeth/>. Os gwnaethoch chi ymaelodi yn yr ysgol neu'r coleg, bydd angen i chi ddiweddarau eich aelodaeth i aelodaeth myfyriwr prifysgol drwy lenwi'r ffurflen hon:

<https://colegcymraeg.ac.uk/ymaelodi-prifysgol/>.

## Cyflwyno Asesiadau trwy gyfrwng y Gymraeg

Mae gan Brifysgol Aberystwyth bolisi dwyieithrwydd ar gyfer pob asesiad ysgrifenedig, gan gynnwys traethodau gwaith cwrs ac arholiadau. Caiff myfyrwyr, p'un ai Cymraeg neu Saesneg yw prif iaith asesu'r modiwl dan sylw, ddewis cyflwyno sgriptiau arholiadau ac asesiadau gwaith cwrs naill ai yn Gymraeg neu yn Saesneg (ac eithrio asesiadau lle mae asesu iaith yn rhan o ddeilliannau dysgu'r modiwl). Bydd myfyrwyr sy'n dilyn modiwlau drwy gyfrwng y Gymraeg yn cael eu harholi yn yr iaith honno; mae gan fyfyrwyr sy'n dilyn modiwlau drwy gyfrwng y Saesneg hawl i gael eu hasesu yn Gymraeg.

Mae'r Brifysgol wedi sefydlu polisi ar gyfieithu asesiadau er mwyn sicrhau uniondeb y broses (h.y. na fydd myfyrwyr yn cael mantais nac anfantais annheg o ran marcio gwaith wedi'i gyfieithu. Nid oes disgwyl i fyfyrwyr sydd am gyflwyno sgriptiau arholiadau neu asesiadau gwaith cwrs yn Gymraeg ar fodiwlau cyfrwng Saesneg roi gwybod am hyn i adrannau academiaidd ymlaen llaw. Fodd bynnag, er mwyn caniatáu amser i baratoi papurau arholiad Cymraeg ar gyfer modiwlau cyfrwng Saesneg, gofynnir i fyfyrwyr hysbysu **Canolfan Gwasanaethau'r Gymraeg** erbyn y dyddiadau a gyhoeddir gan y Ganolfan ar ddechrau pob semester. Bydd myfyrwyr sydd wedi nodi ar eu cofnod eu bod yn siarad Cymraeg yn cael neges ebost atgoffa gan Ganolfan Gwasanaethau'r Gymraeg.

## Canolfan Gwasanaethau'r Gymraeg

Mae Prifysgol Aberystwyth yn sefydliad dwyieithog lle defnyddir y Gymraeg yn rheolaidd yn ei gweinyddiaeth ac yn ei gweithgareddau academiaidd.

Mae Canolfan Gwasanaethau Cymraeg yn hyrwyddo'r defnydd o'r Gymraeg ac yn cefnogi'r Brifysgol wrth weithredu'n ddwyieithog.

Fel Prifysgol yng Nghymru, mae Prifysgol Aberystwyth yn cydymffurfio â Safonau'r Gymraeg sy'n esbonio sut mae disgwyl i'r Brifysgol ddarparu gwasanaethau penodol drwy gyfrwng y Gymraeg, gan sicrhau nad yw'r Gymraeg yn cael ei thrin yn llai ffafriol na'r Saesneg.

Er enghraifft, bydd gohebiaeth gyffredinol â myfyrwyr yn ddwyieithog yn ogystal â

deunydd arddangos, ein gwasanaethau ffôn, gwefannau, a gwasanaethau ar-lein. Mae gan fyfyrwyr hefyd yr hawl i ddefnyddio'r Gymraeg mewn cyfarfodydd gyda'r brifysgol, ac os oes angen bydd 'gwasanaeth cyfieithu ar y pryd' yn cael ei ddarparu i hwyluso hyn.

Wrth astudio ym Mhrifysgol Aberystwyth mae nifer o fyfyrwyr yn cofrestru ar gyrsiau Dysgu Cymraeg, sy'n rhad ac am ddim i ddysgwyr rhwng 18 a 25 oed.

I gael gwybodaeth am ddysgu Cymraeg, gwasanaethau Cymraeg neu am sut mae'r Gymraeg yn cael ei defnyddio ym Mhrifysgol Aberystwyth, cysylltwch â [canolfangymraeg@aber.ac.uk](mailto:canolfangymraeg@aber.ac.uk) / <https://www.aber.ac.uk/cy/cgg/>

## **Cyflogadwyedd**

Yn Aberystwyth rydym yn gweithio'n galed i'ch helpu i ddatblygu eich cyflogadwyedd ac i wneud penderfyniadau ar sail gwybodaeth i sicrhau y byddwch yn adnabod eich doniau a'ch addewid a bod gennych gynllun effeithiol wrth raddio i fyd gwaith.

Fel myfyriwr yn Ysgol Fusnes Aberystwyth, fe'ch anogir i fynd ati i ddatblygu eich cyflogadwyedd drwy gydol eich gradd. Mae gennym ymgynghorydd gyrfaoedd cyswllt penodol, Lorraine Spencer [ims6@aber.ac.uk](mailto:ims6@aber.ac.uk), a fydd yn cyflwyno ystod o weithdai a sesiynau un-i-un drwy gydol y flwyddyn i'ch helpu i wneud y gorau o'ch cyfnod yn y brifysgol a'ch paratoi ar gyfer y camau nesaf ar ôl ichi raddio.

Yn ogystal â darpariaeth yr adran, cewch hefyd ddefnyddio'r ystod eang o wasanaethau a gynigir gan wasanaeth gyrfaoedd y brifysgol sy'n cynnwys rhaglen ganolog o ddigwyddiadau, adnoddau helaeth ar lein, bas-data swyddi gwag, darpariaeth sesiynau galw-heibio yn ddyddiol, a sesiynau ymgynghori personol y gallwch eu trefnu eich hun.

Gweler <https://www.aber.ac.uk/cy/careers/> am ragor o wybodaeth.

## **Eich Llais: Casglu Adborth Myfyrwyr**

Mae Prifysgol Aberystwyth yn ymrwmo i ddarparu profiad o'r radd flaenaf i'w myfyrwyr. Mae myfyrwyr yn bartneriaid yn eu dysgu, ac mae'r Brifysgol yn rhoi pwyslais mawr ar eu barn am y rhaglenni academaidd a'r profiad myfyriwr ehangach.

Trwy 'Dy Lais ar Waith' bydd staff a myfyrwyr yn cydweithio i wneud Aberystwyth yn brifysgol eithriadol. Gallwch sôn am yr hyn yr ydym yn ei wneud yn dda, lle y gallwn wella, a beth sy'n bwysig i chi. Gallwch gymryd rhan trwy gysylltu â swyddogion neu gynrychiolwyr academaidd Undeb y Myfyrwyr, siarad gyda'ch darlithwyr neu staff cymorth, cwblhau'r ffurflen ar-lein 'Dy Lais ar Waith', neu gwblhau Holiadur Gwerthuso Modiwl. Mae eich adborth yn ein helpu i barhau i gyfoethogi'r profiad myfyriwr.

**Mae'ch Llais Chi'n Cyfrif, felly cysylltwch gyda ni i fynegi eich barn.**

## **Holiaduron Gwerthuso Modiwl**

Bob semester, bydd gofyn i bob myfyriwr uwchraddedig gwblhau Holiadur Gwerthuso Modiwl ar-lein yn y dosbarth ar gyfer pob modiwl. Mae'r holl adborth o'r Holiaduron yn ddiennw a chaiff ei ddefnyddio er mwyn asesu perfformiad y modiwl a gwneud unrhyw newidiadau posibl. Bydd pob cydlynnydd modiwl yn ysgrifennu adroddiad yn dadansoddi'r canlyniadau, a byddant yn cael eu darparu i fyfyrwyr trwy drafodaethau wyneb yn wyneb, trwy e-bost ac ar Blackboard.

Gofynnir i chi ddarparu adborth adeiladol ar eich modiwlau, gan gwblhau'r gwerthusiadau modiwl yn onest, gydag ystyriaeth a pharch i'r staff addysgu a'r staff cymorth ar bob modiwl yn unol â'r Rheolau a Rheoliadau:

<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/regulations/>.

Wrth iddynt gyflwyno sylwadau, hysbysir myfyrwyr bod y Brifysgol yn cadw'r hawl i ddileu neu ailolygu sylwadau os ystyrir eu bod yn torri'r Rheolau a'r Rheoliadau.

## **Dy Lais ar Waith**

Dy Lais ar Waith yw'r broses sy'n caniatáu i fyfyrwyr roi adborth ar unrhyw adeg am unrhyw agwedd o'u profiad yn y Brifysgol. Mae adborth myfyrwyr yn helpu'r Brifysgol i barhau i gyfoethogi'r profiad myfyriwr, trwy ddweud wrthym beth rydyn ni'n ei wneud yn dda, beth y gallwn ei wella a beth sy'n fwyaf pwysig i chi. Gweler

<https://www.aber.ac.uk/cy/student/your-voice-matters>. Unwaith eto, gofynnir i chi roi adborth cadarnhaol gydag ystyriaeth a pharch i staff yn unol â'r Rheolau a'r Rheoliadau.

## Pwyllgor Ymgynghorol Staff a Myfyrwyr

Mae'r myfyrwyr yn rhan gwbl ganolog o'r dysgu a'r addysgu ac mae sicrhau llais effeithiol i'r myfyrwyr, gyda threfniadau cynrychioli priodol, yn sylfaenol i systemau sicrhau a gwella ansawdd y Brifysgol. Drwy hyn mae'r Brifysgol yn cydnabod pwysigrwydd sicrhau cynrychiolaeth effeithiol i'r myfyrwyr ar sawl haen yn strwythur y Brifysgol er mwyn cyfrannu at ei llwyddiant o ran cynnal a chyfoethogi profiad y myfyrwyr.

Mae'r Pwyllgorau Ymgynghorol Staff a Myfyrwyr yn darparu dull ffurfiol i'r Brifysgol a'r myfyrwyr i drafod materion academaidd sy'n effeithio ar eu hastudiaethau. Maent wedi eu sefydlu yn unol â'r canllawiau cynrychiolaeth myfyrwyr yn adran 6 y Llawlyfr Ansawdd Academaidd: 'Cymorth Myfyrwyr'. Ceir rhagor o wybodaeth yma:

<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/student-support/>

Mae'r Pwyllgor Ymgynghorol Staff a Myfyrwyr yn hanfodol i barhau'r bartneriaeth rhwng myfyrwyr a staff a llwyddiant yr Ysgol yn y pen draw. Mae'n cwrdd deirgwaith y flwyddyn ac yn cynnwys cynrychiolwyr myfyrwyr o bob blwyddyn ynghyd â staff o bob maes yn yr Ysgol.

Rôl cynrychiolwyr y myfyrwyr yw cydgysylltu â chyd-fyfyrwyr a chynrychioli eu barn yng nghyfarfodydd y Pwyllgor. Daw'r Cadeirydd o blith cynrychiolwyr y myfyrwyr. I gael rhagor o wybodaeth, cysylltwch â Dr Sarah Lindop ([sol@aber.ac.uk](mailto:sol@aber.ac.uk)).

## Adran C: Cofrestru a'ch Rhaglen

### Cofrestru

Cyn bod modd i chi fod yn fyfyrwr cofrestredig amser llawn neu ran-amser yn y Brifysgol, mae'n rhaid i chi gofrestru ar ddechrau'r sesiwn. Mae gwybodaeth am gofrestru, yr amserlen gofrestru, a rhestr lawn o ddigwyddiadau ar gael yma: [Cofrestru Uwchraddedigion : Cofrestrfa Academaidd , Prifysgol Aberystwyth](#).

Os oes gennych unrhyw ymholiadau ynghylch Cofrestru Israddedig, cysylltwch â'r Gofrestrfa Academaidd (e-bost: [pgsstaff@aber.ac.uk](mailto:pgsstaff@aber.ac.uk), ffôn: 01970 628515/622787).

Mae'n bwysig iawn eich bod yn rhoi gwybod i'r Gofrestrfa Academaidd os nad ydych yn gallu cofrestru ar amser. **Sylwer: Os na fyddwch yn cwblhau'r cofrestru, ni fyddwch wedi'ch cofrestru fel myfyriwr a bydd eich mynediad i gyfleusterau'r Brifysgol yn cael ei atal. Peidiwch â phoeni, bydd eich Cydlynnydd Cynllun Gradd yn cysylltu â chi cyn i'r semester ddechrau gyda rhagor o wybodaeth a chymorth.**

## Cyfrifoldebau Fisâu Myfyrrwyr

Gwybodaeth bwysig i fyfyrwyr sy'n astudio yn y DU ar Fisa Myfyriwr neu Fisa Haen 4.

Mae Prifysgol Aberystwyth yn 'noddwr' cofrestredig o dan y System ar Sail Pwyntiau. Mae hynny'n golygu y cawn ddenu a noddi myfyrrwyr rhyngwladol.

Mae'r Swyddfa Gartref, o dan y system honno, yn gosod cyfrifoldebau ar fyfyrwyr ac ar eu Prifysgol i sicrhau bod y rheolau mewnfudo'n cael eu dilyn.

Fel noddwr cofrestredig, mae'r Brifysgol wedi llunio polisiau a gweithdrefnau i sicrhau ein bod yn cydymffurfio â'r cyfrifoldebau hyn. Bwriedir i'r polisiau a'r gweithdrefnau hyn hefyd amddiffyn eich statws mewnfudo.

Er mwyn helpu i osgoi anawsterau posib rydym wedi darparu arweiniad ar y cyfrifoldebau hyn ar y wefan isod a hefyd yn adran adnoddau'r dudalen Gwybodaeth am Gydymffurfio.

Os oes gennych unrhyw gwestiynau, cysylltwch â [compliance@aber.ac.uk](mailto:compliance@aber.ac.uk).

Mae rhagor o wybodaeth ar gael yma: <https://www.aber.ac.uk/en/international/visa-immigration-compliance/compliance-information/>

## Strwythurau Cynlluniau a Manylebau Rhaglenni

Ceir dolenni cyswllt â strwythurau'r holl gynlluniau cyfredol yma:

<https://www.aber.ac.uk/cy/study-schemes/>

Ceir dolenni cyswllt â manylebau'r holl raglenni cyfredol yma:

<https://www.aber.ac.uk/cy/programme-specs/index.html>



Bydd eich cynllun gradd yn cynnwys 'modiwlau craidd' y bydd yn rhaid i chi eu hastudio, ond gall hefyd gynnwys 'modiwlau dewisol'. Mae gan rai modiwlau dewisol drothwy isaf o ran cofrestradau, felly ni allwn eu cynnig os nad oes digon o fyfyrwyr yn cofrestru arnynt. Os na allwn gynnig y modiwl dewisol yr hoffech, gofynnir i chi ddewis eto.

Yn amodol ar eich cynllun gradd a'r modiwlau y byddwch yn eu dewis, mae'n bosibl y cewch eich eithrio rhag sefyll prawf ar gyfer cymwysterau proffesiynol ar ôl ichi gwblhau eich gradd gyda ni. Ceir rhagor o wybodaeth yma:

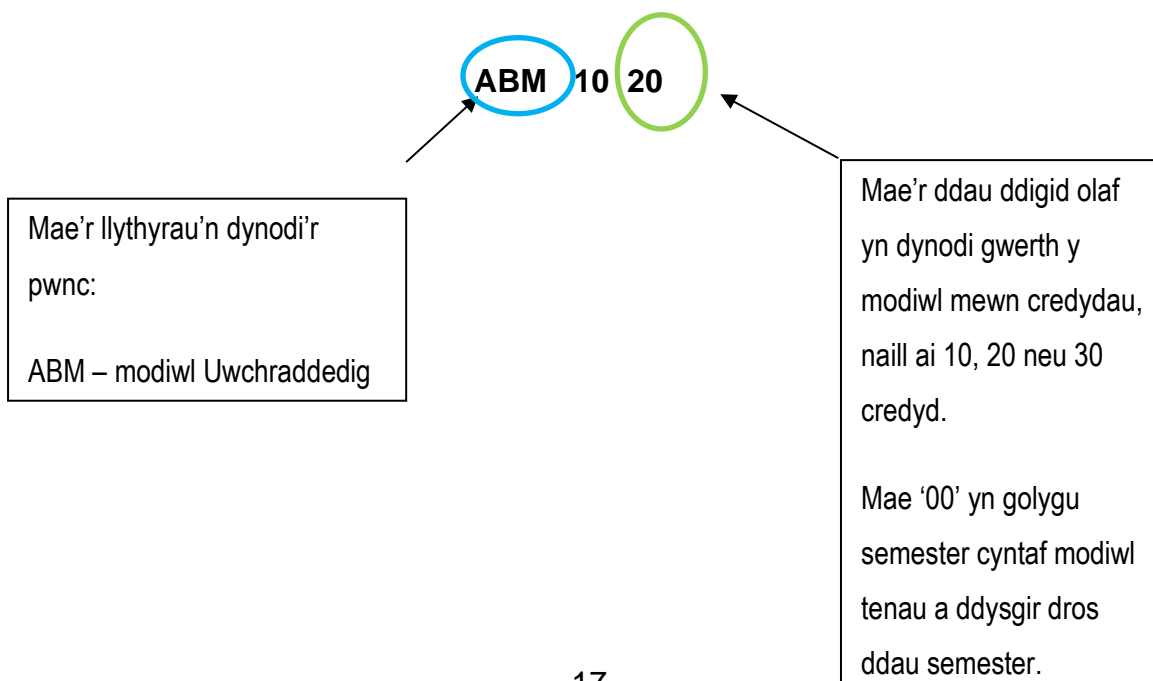
<https://www.aber.ac.uk/cy/abs/studywithus/undergraduate/professionalexemptions/>

## Gwybodaeth ynghylch modiwlau

Uned astudio mewn cynllun gradd yw modiwl, ac mae ganddo ei ganlyniadau dysgu ei hun. Ceir dolenni cyswllt â manylion modiwlau unigol yma:

<https://www.aber.ac.uk/cy/modules/>.

Rhoddir cod saith digid i bob modiwl yn Aberystwyth. Mae'r cod yn rhoi gwybodaeth bwysig i chi am y modiwl, fel y gwelir yn yr enghraifft isod. Mae'r ddwy llythyren gyntaf yn dynodi'r pwnc (CB Cymraeg); mae'r rhif cyntaf yn dynodi'r lefel: (hynny yw 1,2,3, ac M ar gyfer Meistr); mae'r ddau ddigid olaf yn dynodi gwerth y credydau (10, 20 ac yn y blaen). Mae '00' yn golygu semester cyntaf modiwl tenau a ddysgir dros ddau semester.



## Modiwlau Craidd

Bydd eich Cydgysylltydd Cynllun Gradd yn rhoi gwybod ichi pa fodiwlau sy'n graidd i'ch cynllun gradd. Cewch weld holl gynlluniau gradd Prifysgol Aberystwyth ar dudalen we'r Brifysgol:

<http://www.aber.ac.uk/cy/modules/>

<http://www.aber.ac.uk/cy/study-schemes/>

Mae'r rhan fwyaf o fodiwlau yn werth naill ai 10 neu 20 credyd. Cofiwch feddwl am werth eich modiwlau, gan gofio bod angen cwblhau 180 o gredydau i ennill eich gradd.

## Modiwlau Dewisol (os yn berthnasol)

Noder bod angen lleiafswm o fyfyrwyr ar fodiwl dewisol i sicrhau ei effeithiolrwydd. Cynhelir modiwlau dewisol yn ôl disgrisiwn yr Ysgol.

Mae eich dewis o fodiwlau dewisol yn rhoi cyfle i ddyfnhau ac ehangu eich addysg, ac archwilio pynciau ar wahân i'r rhai sy'n greiddiol i'ch disgyblaeth ddewisol. Felly, yn dibynnu ar ddewis a diddordeb personol, gallwch wneud rhywbeth sy'n ymwneud â'ch disgyblaeth, neu sy'n ddefnyddiol ar ei chyfer, neu rywbeth hollol wahanol.

Cewch ddewis o blith holl fodiwlau dewisol rhaglenni meistr Ysgol Fusnes Aberystwyth, yn amodol ar amserlenni ac anghydfodau. Gwiriwch amserlen ddarlithoedd y Brifysgol am wrthdaro posibl. Os bydd darlith modiwl dewisol yn gwrthdaro â modiwl craidd, rhaid i chi ddewis modiwl dewisol arall. Os bydd slot darlithoedd yn gwrthdaro â seminar neu diwtorial, mae'n bosibl y cynigir amseroedd eraill, holwch y tîm gweinyddu yn y dderbynfa a allai eich symud i amser gwahanol.

## Newid Cynllun Gradd

Os hoffech newid eich cynllun gradd, dylech drafod y mater gyda'ch Tiwtor Personol yn y lle cyntaf. Os byddwch yn penderfynu bwrw ymlaen gyda'r newid, ebostiwch [ysgol-fusnes@aber.ac.uk](mailto:ysgol-fusnes@aber.ac.uk) i holi am ffurflen newid cynllun.

## Darlithoedd

Mae presenoldeb ym mhob gweithgaredd sydd wedi'i amserlennu (sesiynau ar-lein a sesiynau mewn dosbarth) **yn orfodol**. Mae darlithoedd yn ganolog i'r broses ddysgu ac fel arfer maent yn arwain myfyrwyr drwy'r pynciau neu faterion a amlinellir ar y maes llafur. Mae gan bob darlithydd arddull ddarlithio ei hun. Mae'r rhan fwyaf o ddarlithwyr yn defnyddio PowerPoint, ond mae cynnwys modiwl penodol yn gosod cyfyngiadau ar y ffordd y gellir ei addysgu. Mae darlithoedd yn ffynhonnell werthfawr o wybodaeth a fframio deunydd. Weithiau mae gan fodiwlau enwau neu godau sy'n debyg iawn i'w gilydd, naill ai ar lefel israddedig neu uwchraddedig. Gwnewch yn siŵr eich bod yn mynychu'r darlithoedd cywir ar gyfer eich modiwl chi!

Yn rheolaidd, rydym yn adolygu presenoldeb i wirio a ydych yn ymgysylltu'n llawn ag addysg a phrofiad Prifysgol. Rydym wedi canfod bod cydberthynas gref iawn rhwng canlyniadau arholiadau rhagorol a phresenoldeb rheolaidd. Os yw eich presenoldeb yn wael, mae'n bosibl y cewch eich fflagio fel myfyriwr anfodhaol. Gallai hyn arwain at gael eich gwahardd o'r Brifysgol.

## Tiwtorialau/seminarau/dosbarthiadau

Mae'n **orfodol** ichi fod yn bresennol yn eich sesiynau tiwtorial/seminarau (ar-lein ac yn y dosbarth) a chyfrannu atynt. Mae sesiynau tiwtorial a seminarau yn cael eu cynllunio i'ch helpu deall pwnc a rhoi cyfle ichi drafod gyda'ch cyd-fyfyrwyr a'ch tiwtor. Yn y grwpiau hyn, gallwch ofyn am eglurhad o bwyntiau a wnaed mewn darlithoedd neu'r ydych wedi dod ar eu traws nad ydych wedi'i ddeall. Wrth gwrs, gallwch weld eich darlithydd neu'ch tiwtor ar adegau penodol eraill i drafod problemau sy'n gysylltiedig â'ch gwaith. Unwaith eto, caiff eich presenoldeb ei fonitro a'i gofnodi. Rhaid ichi gyfrannu i'ch sesiynau seminar a thiworial er mwyn cael budd ohononyt. Mae paratoi yn hanfodol felly rydym wedi casglu rhai awgrymiadau i'ch rhoi ar ben ffordd.

## Beth i'w wneud mewn sesiynau tiwtorial a seminar

Mae gan y rhan fwyaf o raglenni darlithoedd raglen diwtorial neu seminar ategol. Bydd y rhain yn cael eu nodi yn amlinelliad y modiwl a bydd rhagor o fanylion yn cael eu darparu yn y darlithoedd cyntaf. Gwiriwch eich e-bost a'r hysbysfyrdau am gyfarwyddiadau am diwtorialau. Ar gyfer modiwlau a gymerir mewn adrannau eraill, rhaid i chi ofyn i'r cydlynnydd modiwl perthnasol am eu trefniadau tiwtorial.

Mae'r nodiadau canlynol i'ch cynorthwyo:

1. **Bydd amlinelliad neu diwtor y modiwl yn dweud wrthy ch pa bwnc sydd i'w drafod ym mhob seminar.** Dylech baratoi drwy wneud rhywfaint o ddarllen cefndir ar y pwnc. Bydd eich darllen yn fwy defnyddiol os byddwch yn neilltuo rhywfaint o amser i feddwl am y pwyntiau neu'r materion pwysig.
2. **Dylech fod yn barod i gyfrannu mewn seminarau.** Mae llwyddiant grŵp seminar yn ddibynnol ar bob aelod o'r grŵp. Dylech fod yn barod i roi sylwadau ar y pwnc ac ar yr hyn y mae pobl eraill yn ei ddweud. O ran cyflogaeth yn y dyfodol, mae'r gallu i gyfrannu'n effeithiol at waith grŵp yn sgil pwysig. Yn y dyfodol, efallai yr hoffech ofyn i'ch tiwtor am eirida cyflogaeth. Mae eich cyfraniadau a'ch perfformiad mewn seminarau yn debygol o ddylanwadu'n fawr ar asesiad eich tiwtor ohonoch.
3. **Dylech fod yn barod i ofyn cwestiynau.** Mae'n annhebygol mai chi yw'r unig un nad yw'n deall rhywbeth. Bydd y tiwtor yn rhoi cyfle i chi ofyn cwestiynau. Byddwch yn barod i gymryd rhan!
4. **Os ydych yn cyflwyno seminar, mae dyletswydd arnoch i ddarparu cyflwyniad da ar y pwnc penodedig i'ch cyd-fyfyrwyr.** Bydd y tiwtor yn nodi hyd y cyflwyniad sydd ei angen. Dylech ymdrin â phrif bwyntiau'r damcaniaethau perthnasol a thystiolaeth empirig a pheidio â mynd i ormod o fanylder. Mae sgiliau cyflwyno yn bwysig mewn llawer o swyddi, ac mae seminarau'n lle da i'w gwella.

## Gwerslyfrau Craidd

Mae gan nifer o'ch modiwlau werslyfrau craidd ac er bod y rhain ar gael yn y Llyfrgell, ac yn aml ar-lein, efallai y byddwch yn elwa o brynu copïau ail-law neu argraffiadau cynt i sicrhau y byddwch yn cael eu defnyddio yn ystod eich astudiaethau.

## Amserlen Academaidd

Wedi i chi gofrestru, gallwch weld eich amserlen ar-lein bersonol drwy eich cofnod myfyriwr: <https://studentrecord.aber.ac.uk/cy/> .

Os oes gennych gwestiynau am eich amserlen unigol, holwch eich adran academiaidd yn y lle cyntaf: <https://www.aber.ac.uk/cy/timetable/departamental-timetable-officers/>

Ceir rhagor o wybodaeth am leoliadau adeiladau academiaidd ac ystafelloedd addysgu ar yr amserlen ganolog ar: <https://www.aber.ac.uk/cy/timetable/zones/>

## **Adran D: Asesu ac Adborth**

### **Blackboard Ultra / Adnoddau E-Ddysgu**

Y Bwrdd Du Ultra yw rhith-amgylchedd dysgu (VLE) Aberystwyth. Mae'n darparu mynediad at ddeunyddiau addysgu a dysgu, sy'n amrywio o ddogfennau cwrs i ddeunyddiau dysgu rhyngweithiol, trafodaethau ar-lein ac asesu ffurfiannol fesul modiwl. Mae pob darlithydd yn Ysgol Fusnes Aberystwyth yn defnyddio Y Bwrdd Du ond mae'r ffordd y'i defnyddir yn unigryw i bob un ohonynt. Cewch fynediad at Y Bwrdd Du ar ôl ichi gofrestru ar gyfer modiwl ac er bod pob modiwl yn unigryw, gallwch ddisgwyl o leiaf weld llawlyfr y modiwl, gwybodaeth asesu, cynnwys y darlithoedd, strwythur y cwrs a gwybodaeth gyffredinol (proffiliau staff, cysylltiadau â pholisïau perthnasol a.y.y.b.).

Dyma'r ddolen i Blackboard: <https://blackboard.aber.ac.uk>

### **Dulliau Asesu**

Yn ogystal ag asesiadau traddodiadol (arholiadau a phroffion), un o'r mathau mwyaf cyffredin yw traethawd. Ymhlith ffurfiau eraill y gellir eu defnyddio y mae adroddiadau, dadansoddi astudiaethau achos neu brosiect. Bydd y traethawd yn ganolog i'r broses ddysgu ac asesu mewn llawer o'ch modiwlau. Yn amodol ar y modiwl y byddwch yn ei astudio, gellir gofyn ichi hefyd gyflawni nifer o ymarferion yn ogystal ag un neu ddau draethawd, ond ysgrifennu traethodau yw'r brif her i lawer o fyfyrwyr a dylech ddysgu i'w hysgrifennu gydag argyhoeddiad ac yn effeithiol

<https://www.aber.ac.uk/en/media/departamental/skillshub/8tips-essaywriting.pdf>

Dyma gyngor defnyddiol:

1. Gwnewch yn sicr eich bod yn deall natur y cwestiwn a'r hyn sy'n ddisgwyliedig.
2. Cynlluniwch a pharatowch eich traethawd ymhell cyn y dyddiad cyflwyno.  
**Peidiwch â'i gadael tan yr unfed awr ar ddeg (neu'r wythnos olaf).**
3. Dewiswch bum neu chwe phrif bwynt er mwyn ymateb i'r teitl a strwythurwch y traethawd o'u cwmpas.
4. Ar ôl darllen am y pwnc, dewiswch ddeunydd perthnasol i egluro eich pwyntiau ac i gefnogi eich dadl. Defnyddiwch y deunydd yn ddoeth. Dylem allu clywed eich llais chi yn y traethawd ac nid llais gweryslyfr neu nodiadau darlith. Cofiwch mai'r "gwerth ychwanegol" a ddaw o feddwl drosoch eich hun sy'n rhoi gwerth i'r traethawd.
5. Gwnewch yn sicr fod eich traethawd yn cadw at y terfyn geiriau ac nad ydyw'n mynd ar grwydr. Dylech anelu at ysgrifennu'n glir a chanolbwyntio ar y pethau pwysig. Dylai'r paragraff cyntaf fod yn gyflwyniad effeithiol, croyw i'ch gwaith, nid arllwysiad diamcan.
6. Cyflwynwch eich gwaith yn daclus ac yn gywir. **Rhaid geirbrosesu holl waith cwrs y modiwlau a ddysgir yn yr Ysgol.**
7. **Rhaid cadw at y dyddiadau cyflwyno a osodir.** Fel arall, byddwch yn cael eich cosbi.
8. Os ydych yn cael anhawster i ysgrifennu traethodau, cysylltwch â'r **Ganolfan Iaith Saesneg** a fydd yn hapus i'ch helpu – e-bostiwch [tesol@aber.ac.uk](mailto:tesol@aber.ac.uk)

**DS:** Os gofynnir ichi lunio adroddiad, gwnewch yn sicr eich bod yn defnyddio'r fformat priodol.

## **Cyflwyno Gwaith Cwrs a Dyddiadau Cau**

Mae dyddiadau cau gwaith ysgrifenedig yn fater y mae'r Brifysgol yn ei gymryd o ddifrif. Mae'n rhaid i'r myfyrwyr reoli eu hamser mewn modd cyfrifol er mwyn gallu cyflwyno'u gwaith yn brydlon. Rhaid cyflwyno gwaith cwrs i'r adran yn unol â'r gofynion adrannol

unigol a'r dyddiadau cau a gyhoeddwyd ganddi. Bydd gwaith a gyflwynir ar ôl y dyddiad cau yn cael marc sero.

**Terfynau amser ar gyfer cyflwyno traethodau hir/prosiectau ar gyrsiau uwchraddedig a ddysgir:**

Ar gyfer yr ymgeiswyr llawn-amser, rhaid cwblhau a chyflwyno elfen derfynol yr asesiad, gwerth 60 neu 120 credyd (sef y traethawd hir neu'r gwaith cyfatebol gan ddibynnu ar ofynion y cynllun gradd penodol), erbyn y terfynau amser isod:

**Myfyrwyr sy'n dechrau ym mis Medi**

<b>Blwyddyn Academaidd</b>	<b>Dyddiad dechrau'r sesiwn (Dydd Llun)</b>	<b>Dyddiad cau ar gyfer traethodau hir ar gyrsiau Uwchraddedig a Ddysgir (Dydd Gwener)</b>
<b>2023/24</b>	25 Medi 2023	6 Medi 2024
<b>2024/25</b>	23 Medi 2024	5 Medi 2025
<b>2025/26</b>	22 Medi 2025	4 Medi 2026

**Myfyrwyr sy'n dechrau ym mis Ionawr**

<b>Blwyddyn Galendr</b>	<b>Wythnos Groeso – dechrau ym mis Ionawr (Dydd Llun)</b>	<b>Dyddiad cau ar gyfer traethodau hir ar gyrsiau Uwchraddedig a Ddysgir (Dydd Gwener)</b>
<b>2023</b>	23 Ion 2023	5 Ion 2024
<b>2024</b>	22 Ion 2024	3 Ion 2025

<b>Blwyddyn Galendr</b>	<b>Wythnos Groeso – dechrau ym mis Ionawr (Dydd Llun)</b>	<b>Dyddiad cau ar gyfer traethodau hir ar gyrsiau Uwchraddedig a Ddysgir (Dydd Gwener)</b>
<b>2025</b>	20 Ion 2025	9 Ion 2026

Oni cheir cyfarwyddyd i'r gwrthwyneb, dylid cyflwyno pob gwaith cwrs yn electronig os yw yn seiliedig ar destun ac ar brosesydd geiriau.

### **Absenoldeb o Arholiadau**

Bernir bod ymgeisydd yn absennol am reswm da o arholiad neu asesiad os cyflwynir dogfennaeth i gadarnhau salwch, damwain, profedigaeth agos neu amgylchiadau tosturiol sy'n ymwneud yn agos â'r ymgeisydd. Bydd gan y Bwrdd Arholi perthnasol ddisgresiwn i benderfynu a oedd ymgeisydd yn absennol am reswm da, a hynny ar sail y dystiolaeth a dderbyniwyd. Bydd ymgeisydd a fu'n absennol o unrhyw arholiad yn y Brifysgol heb reswm da neu a fethodd â chyflawni mathau eraill o asesiadau erbyn y dyddiad angenrheidiol yn cael marc sero am yr asesiad dan sylw.

### **Ceisiadau am Estyniad**

Os oes rheswm anorfod sy'n golygu na ellir cyflwyno gwaith cwrs mewn pryd, mae'n rhaid i fyfyrwyr gyflwyno cais am estyniad trwy gwblhau'r Ffurflen Gais am Estyniad i Ddyddiad Cyflwyno Gwaith Cwrs. Dylid gofyn i'ch adran academiaidd am gopi o'r ffurflen: mae'n rhoi cyfarwyddiadau manwl ar yr amgylchiadau lle y bydd posibilrwydd o ganiatau estyniadau, hyd yr estyniadau, a beth i'w wneud os nad oes modd caniatáu estyniad neu os gwrthodir y cais.

Rhaid anfon ceisiadau am estyniad i'r Adran drwy [ysgol-fusnes@aber.ac.uk](mailto:ysgol-fusnes@aber.ac.uk) o leiaf dri diwrnod gwaith cyn y dyddiad cyflwyno. Rhaid i'r ceisiadau gael eu cymeradwyo gan Swyddog Estyniadau'r Ysgol, Dr Shafiul Azam. **NI** fydd methiant cyfrifiadur/argraffydd etc. yn dderbyniol fel rheswm dros gyflwyno gwaith yn hwyr.



Rhagor o fanylion: <https://www.aber.ac.uk/cy/abs/supporting-you/useful-links/>

## **Amgylchiadau Arbennig**

Nod y Brifysgol yw asesu ei myfyrwyr i gyd mewn modd cadarn ond teg, yn unol â'i rheoliadau a'i gweithdrefnau cymeradwy. Er hynny, mae'n dibynnu ar ei myfyrwyr i roi gwybod iddi am unrhyw amgylchiadau arbennig a allai effeithio ar eu perfformiad, fel y gall sicrhau bod ei holl fyfyrwyr yn cael eu trin yn gyfartal ac yn deg. Dyma rai enghreifftiau o Amgylchiadau Arbennig (dim ond enghreifftiau yw'r rhain, nid rhestr gyflawn mohoni): salwch tymor hir neu dymor byr, problemau ariannol difrifol, problemau difrifol â'ch llety, profedigaeth neu ryw amgylchiadau personol eraill. Os byddwch am roi gwybod i'r Brifysgol am amgylchiadau arbennig, llenwch bob rhan o'r Ffurflen Amgylchiadau Arbennig a'i hanfon at y bobl berthnasol (<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/taught-schemes/stafflist/>) ym mhob adran academaidd lle'r ydych yn astudio modiwlau, ynghyd â chopïau o'r dystiolaeth. Noder ei bod hi'n rhaid i fyfyrwyr hysbysu'r Brifysgol o unrhyw amgylchiadau personol eithriadol a allai effeithio ar eu perfformiad academaidd cyn gynted ag sy'n bosib ac ym mhob achos cyn i'r Byrddau Arholi gyfarfod. Ceir cyfarwyddyd pellach yn adran 3.8 o'r Llawlyfr Ansawdd Academaidd: <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/taught-schemes/>

## **Trefniadau Marcio a Chymedroli**

Cynhelir pob arholiad yn unol â gweithdrefn Marcio Anhysbys y Brifysgol a amlinellir yn adran 3.5 y Llawlyfr Ansawdd Academaidd, a bydd ymgeiswyr yn parhau yn anhysbys hyd nes y cynhelir Bwrdd Arholi'r adran. Bryd hynny, derbynnir argymhellion Paneli Amgylchiadau Arbennig yr adran er mwyn ystyried amgylchiadau meddygol neu amgylchiadau arbennig eraill a gyflwynwyd gan y myfyriwr yn unol â Gweithdrefn Amgylchiadau Arbennig y Brifysgol (adran 3.8 yn y Llawlyfr Ansawdd Academaidd). Gweithredir polisi tebyg ar gyfer gwaith cwrs, gyda rhai eithriadau a gymeradwyir gan Athrofeydd lle nad yw trefniadau anhysbys yn ymarferol neu'n ddymunol.

Disgwyliad Cod Ansawdd y DU yw y bydd gan sefydliadau addysg uwch drefniadau tryloyw a theg ar gyfer marcio a chymedroli. Mae angen i'r Brifysgol fod yn sicr bod prosesau cymedroli mewnol sy'n gadarn, effeithiol a chyson yn cael eu gweithredu ym

mhob adran academiaidd. Mae manylion y prosesau hyn yn debygol o amrywio yn ôl amgylchiadau penodol a gofynion cyrff proffesiynol, ond dylai pob adran academiaidd lynu wrth y diffiniadau a'r gofynion sylfaenol a amlinellir yn y Llawlyfr Ansawdd Academiaidd wrth weithredu eu prosesau cymedroli mewnol.

## **Meini Prawf Marcio**

Darperir meini prawf marcio penodol ar gyfer pob asesiad. Gweler llawlyfr y modiwl ar Y Bwrdd Du.

Noder y bydd yr arholwyr yn ystyried ansawdd cyffredinol y gwaith i'w asesu ac y bydd y marc terfynol yn adlewyrchu barn academiaidd gyffredinol. Ni fydd gwaith sy'n ennill gradd benodol o reidrwydd yn dangos yr holl nodweddion a restrir o dan y meini prawf ac, yn amodol ar yr amgylchiadau, gall rhai meini prawf fod yn fwy pwysig na'i gilydd (e.e. gall traethawd sy'n gryf o ran ei gynnwys a'i ddadansoddiad beirniadol ennill marc da er gwaethaf arddull ysgrifennu wael).

## **Adborth**

Gofynion y Brifysgol yw bod adborth ar gyfer gwaith cwrs yn cael ei ddarparu o fewn 15 diwrnod gwaith i'r dyddiad cyflwyno. Os oes oedi am resymau eithriadol na ellir eu hosgoi, byddwch yn cael eich hysbysu ac yn derbyn amserlen ddiwygiedig ar gyfer dychwelyd yr asesiad o dan sylw.

Mae'r Brifysgol yn arfer yr Egwyddorion Adborth Effeithiol isod o ran gwaith y myfyrwyr:

(i) Dylai'r adborth fod yn dryloyw, er mwyn i'r myfyrwyr allu ei ddeall a'i gysylltu â'r meini prawf asesu.

(ii) Dylai'r adborth helpu'r myfyrwyr i weld beth yw eu cryfderau a ble y mae angen iddynt wella.

(iii) Dylai'r adborth fod yn gymesur ac yn briodol i'r math o asesiad, yr amseru a maint y dosbarth.

(iv) Dylai fod gan y myfyrwyr wybodaeth glir a hygyrch am y mathau o asesiadau a natur ac amseriad yr adborth a gânt ar gyfer pob math o asesiad.

(v) Mae gan y myfyrwyr hawl i ofyn am eglurhad ar y marciau, i'w helpu i ddeall yr hyn a wnaethant yn dda a'r hyn na wnaethant cystal, a sut y gallant wella.

Un o'r pethau y bydd yn rhaid ichi ymgyswngtu ag ef yw y byddwch yn cael adborth yn llai aml ar eich cynnydd nag y cawsoch yn nyddiau cynnar eich addysg. Er hynny, byddwch wrth reswm yn derbyn marciau a sylwadau ar eich gwaith cwrs, **o fewn 15 diwrnod gwaith i'r dyddiad cyflwyno**, a gellir gweld y rhain ar Turnitin.

Wrth ichi gyflwyno eich gwaith cwrs, bydd y dyddiad y cewch adborth arno yn cael ei amlygu. Gall trafod mewn tiwtorialau a chyda myfyrwyr eraill roi syniad ichi o'ch cynnydd yn ogystal. Fe'ch anogir i gwrdd â staff (yn ystod eu horiau swyddfa) i drafod unrhyw broblemau gyda'ch gwaith, ac i drafod eich adborth gyda chydgyssylltydd y modiwl

## Arholwyr Allanol

Mae Arholwyr Allanol yn allweddol o ran helpu i gynnal safonau academiaidd a goruchwylio'r broses asesu. Mae'r Brifysgol yn penodi Arholwyr Allanol ar gyfer pob darpariaeth sy'n arwain at ddyfarniad gan Brifysgol Aberystwyth.

Mae Arholwyr Allanol yn sicrhau bod asesiadau wedi eu cynnal mewn modd teg a chyson a bod y safonau'n cyd-fynd â sefydliadau addysg uwch eraill y DU a/neu safonau cyrff proffesiynol perthnasol. Mae'r Arholwyr Allanol yn cyflawni nifer o dasgau a amlinellir yn adran 5 y Llawlyfr Ansawdd Academiaidd, Arholi Allanol:

(<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/ext-exam/>). Mae'r rhain yn cynnwys cymeradwyo asesiadau Arholwyr Mewnol, edrych ar samplau o ddeunydd asesu, edrych ar samplau o waith wedi'i asesu a chymeradwyo argymhellion a wnaed gan y Bwrdd Arholi. Mae Arholwyr Allanol hefyd yn darparu adroddiadau ysgrifenedig ar y broses asesu ac ar safonau cyflawniad y myfyrwyr ac fe'u cyhoeddir ar fodiwlau'r adrannau ar Blackboard. Mae adroddiadau'r Arholwyr Allanol yn cael eu hystyried gan y Brifysgol, ac mae'r Bwrdd Academiaidd yn gyfrifol am oruchwylio'r adroddiadau a'r drefn arholwyr allanol yn ei chyfanrwydd.

Cyhoeddir enwau Arholwyr Allanol yn yr adran 'proffiliau staff' ar dudalennau gwe'r adrannau academiaidd. Cyhoeddir Adroddiadau Blynyddol yr Arholwyr Allanol, ynghyd ag ymatebion yr adrannau, ar Blackboard, ac y maent ar gael i fyfyrwyr.

Mae'n rhaid i Arholwyr Allanol fod yn ddi-duedd ar bob achlysur, ac nid ydynt yn gwneud addasiadau dewisol i farciau myfyrwyr unigol. Ni ddylai myfyrwyr gysylltu ag Arholwyr Allanol. Dylid gwneud cais am eglurhad o farc amodol mewn aseiniad trwy drefniadau adborth arferol yr adran academaidd, neu trwy weithdrefnau apelio'r Brifysgol os yw marc terfynol y modiwl wedi ei gadarnhau.

## Ymddygiad Academaidd Annerbyniol

Dylech ddarllen y wybodaeth ganlynol yn ofalus iawn, gan fod angen i chi ymgyfarwyddo â'r cysyniad o Ymddygiad Academaidd Annerbyniol. Mae hyn yn amrywio o'r naill wlad i'r llall, felly mae'n bosibl na fyddwch yn gyfarwydd â'r disgwyliadau hyn. Gall hyn arwain at ganlyniadau difrifol, felly dylech nodi'r pethau canlynol.

Ymddygiad Academaidd Annerbyniol yw cyflawni unrhyw weithred lle gall unigolyn sicrhau mantais na chaniateir iddo ef/iddi hi ei hun neu i rywun arall. Bydd y Rheoliad hwn yn berthnasol, pan ddeellir bod myfyriwr wedi cyflawni Ymddygiad Academaidd Annerbyniol, beth bynnag fo bwriad y myfyriwr a chanlyniad y weithred, a phan fo'r myfyriwr yn gweithredu ar ei ben ei hun neu ar y cyd ag unigolyn arall/unigolion eraill. Gellir cynnwys unrhyw weithredoedd yn y diffiniad hwn, boed hwy'n digwydd yn ystod neu mewn perthynas ag arholiad ffurfiol, darn o waith cwrs, cyflwyno tystiolaeth feddygol neu fel arall i Fyrddau Arholi, neu unrhyw fath ar asesiad a wneir wrth ymgeisio am gymhwyster Prifysgol.

Mae'r Brifysgol yn cydnabod y dosbarthiadau canlynol o Ymddygiad Academaidd Annerbyniol. Nid yw'r rhain yn gynhwysfawr, a gellir cynnwys achosion eraill o fewn i ddiffiniad cyffredinol Ymddygiad Academaidd Annerbyniol.

- **Llên-ladrad:** Diffinnir llên-ladrad fel defnyddio gwaith rhywun arall a dweud mai eich gwaith eich hun ydyw, boed hynny'n fwriadol neu'n anfwriadol. Mae enghreifftiau o llên-ladrad yn cynnwys:
  - Dyfynnu heb ddefnyddio dyfynodau
  - Copio gwaith rhywun arall
  - Cyfieithu gwaith rhywun arall heb ei gydnabod

- Aralleirio neu addasu gwaith rhywun arall heb ei gydnabod yn briodol
  - Defnyddio deunydd wedi'i lawrlwytho oddi ar y rhyngwrdd heb ei gydnabod
  - Defnyddio deunydd a gafwyd o gronfeydd traethodau neu asiantaethau tebyg.
  - Cyflwyno gwaith a gynhyrchwyd gan Ddeallusrwydd Artiffisial a dweud mai eich gwaith chi eich hun ydyw.
- **Cydgynllwynio:** Mae cydgynllwynio yn digwydd os yw gwaith a wnaed gan neu gydag eraill yn cael ei gyflwyno fel gwaith un person yn unig.
  - **Ffugio tystiolaeth neu ddata:** Mae ffugio tystiolaeth neu ddata a/neu ddefnyddio tystiolaeth neu ddata o'r fath mewn gwaith a asesir yn cynnwys gwneud honiadau ffug ynghylch cynnal arbrofion, arsylwadau, cyfweiliadau neu fathau eraill ar gasglu a dadansoddi data. Mae ffugio tystiolaeth neu ddata a/neu ddefnyddio tystiolaeth neu ddata hefyd yn cynnwys cyflwyno tystiolaeth ynghylch amgylchiadau arbennig i Fyrddau Arholi neu Baneli Apêl sy'n ffugio neu wedi'i ffugio.
  - **Ymddygiad Academaidd Annerbyniol dan amodau arholiad ffurfiol:** cyflwyno deunydd anawdurdodedig; copïo gan, neu gyfathrebu ag, unrhyw unigolyn arall; cyfathrebu'n electronig ag unrhyw unigolyn arall; personadu ymgeisydd arholiad neu ganiatáu i rywun eich personadu; cyflwyno sgrïpt arholiad fel eich gwaith eich hun pan fo'r sgrïpt yn cynnwys deunydd a gynhyrchwyd drwy ddulliau anawdurdodedig.
  - **Ailgylchu data neu destun:** Ailgylchu data neu destun mewn mwy nag un asesiad, pan fo'r Athrofa neu'r Adran wedi peidio â chaniatáu hynny yn bendant.

**Dylai myfyrwyr wirio llawlyfrau modiwlau am fanylion pellach**

Mae'r Rheoliad llawn ar Ymddygiad Academaidd Annerbyniol ar gael yn rhan B o'r Llawlyfr Ansawdd Academaidd: <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/regulations/uap/> gyda rhagor o wybodaeth yn adran 3.6 o'r Llawlyfr Ansawdd Academaidd: Ymddygiad Academaidd.

Gall canlyniadau penderfyniad bod Ymddygiad Academaidd Annerbyniol fod yn ddifrifol, a gallai hyn effeithio gallu myfyriwr i symud ymlaen i'r flwyddyn nesaf neu gwblhau gradd. Bydd cosbau yn cael eu pennu ar sail system bwyntiau:

<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/taught-schemes/uap-points>

Mae rhagor o wybodaeth ynghylch arfer academaidd da a chyfeirnod i ar gael yma:

<https://www.aber.ac.uk/cy/sgiliauaber/>. Os nad ydych yn siŵr, mae'n rhaid i chi gysylltu â'ch adran academaidd i gael rhagor o arweiniad.

Mae canllawiau (cyflwyniadau ar-lein byr) ar agweddau hanfodol ar ymddygiad academaidd a sgiliau astudio effeithiol ar gael yma: <https://www.aber.ac.uk/cy/student-learning-support/effective-study/>

Canllaw a Chwis Cyfeirnod i ac Ymwybyddiaeth o Llen-ladrad:

<https://libguides.aber.ac.uk/referencing>

Mae'r Canllaw a Chwis yn ymdrin â'r hyn sy'n cael ei gyfrif yn llen-ladrad, y canlyniadau ar ôl darganfod llen-ladrad, ac eglurhad manwl o'r gwahanol arddulliau cyfeirio a ddefnyddir gan holl adrannau addysgu PA. Yn ddelfrydol, byddai myfyrwyr newydd yn cwblhau'r cwis cyn cyflwyno eu haseiniad cyntaf.

## **Ymarfer academaidd a chymorth astudio**

### **Llyfrgelloedd**

Mae dwy lyfrgell sy'n darparu amrywiaeth o fannau astudio hyblyg a chyfrifiaduron ar gyfer grwpiau ac astudiaethau unigol. Mae Llyfrgell Hugh Owen (<https://www.aber.ac.uk/cy/is/library-services/hughowen/>) ar agor 24 awr y dydd yn ystod y tymor. Mae llyfrau a chasgliadau cyfnodolion ar gyfer y dyniaethau, gwyddorau bywyd, gwyddorau cymdeithasol, addysg, milfeyddgaeth, nyrsio, astudiaethau gwledig a phynciau Cymraeg yn cael eu cadw yma. Mae Llyfrgell y Gwyddorau Ffisegol (<https://www.aber.ac.uk/cy/is/library-services/physicalscience/studyspaces/>) yn darparu llyfrau a chyfnodolion i gefnogi pynciau ffiseg, mathemateg a chyfrifiadureg.

Gellir dod o hyd i oriau agor y llyfrgell yma: <https://www.aber.ac.uk/cy/is/about/opening-hours/>

## Cymorth pwnc

Mae staff ymroddedig y llyfrgell yn cynorthwyo eich dysgu a'ch astudio gyda hyfforddiant sgiliau gwybodaeth, cymorth pwnc-benodol, rhestrau darllen ar-lein, a thrwy eich helpu i adnabod a dod o hyd i ffynonellau gwybodaeth ar gyfer eich aseiniad 1af hyd at draethawd hir eich blwyddyn olaf.

Mae casgliadau o gyfnodolion electronig, cronfeydd data ac e-lyfrau ar gael i chi 24/7 ar y campws ac oddi arno drwy Primo, catalog y llyfrgell:

[https://primo.aber.ac.uk/discovery/search?vid=44WHELP\\_ABW:44WHELP\\_ABW\\_VU1](https://primo.aber.ac.uk/discovery/search?vid=44WHELP_ABW:44WHELP_ABW_VU1)

Archebwch apwyntiad ar-lein neu wyneb yn wyneb â'ch Llyfrgellydd Pwnc:

<https://www.aber.ac.uk/cy/is/library-services/librarians/>.

Mae cymorth ar gael drwy Teams, sgwrs ar-lein, ebost, ffôn ac wyneb yn wyneb:

<https://www.aber.ac.uk/cy/is/help/contactus/>

## Canllawiau astudio a hyfforddiant sgiliau

Canllawiau Llyfrgell (<https://libguides.aber.ac.uk/hafan>) - amrywiaeth o ganllawiau astudio ar adnoddau'r Llyfrgell a sgiliau gwybodaeth sy'n cynnwys:

- Dechrau arni yn y llyfrgell
- Canllawiau Llyfrgell ar gyfer fy mhwnc
- Ymwybyddiaeth ynglŷn â Chyfeirnoddi a Llên-ladrad
- Hawlfraint
- Cyflogadwyedd
- Darganfod a Rheoli Gwybodaeth ar gyfer eich Traethawd Hir
- Cael yr wybodaeth ddiweddaraf yn eich maes pwnc
- Newyddion a'r Cyfryngau
- Primo: defnyddio catalog y llyfrgell
- Deallusrwydd Artiffisial Cynhyrchiol

Mae sesiynau hyfforddi ar-lein, yn ôl eich cyflymder eich hun ac wyneb yn wyneb ar gael i bob myfyriwr, sy'n ymdrin â sgiliau academaidd, gwybodaeth a digidol

<https://www.aber.ac.uk/cy/is/hyfforddiant/>

## **Sgiliau ar gyfer Dysgu**

Mae SgiliauAber yn adnodd ar-lein helaeth sydd ar gael i holl fyfyrwyr a staff Prifysgol Aberystwyth. Mae'n cynnwys cyngor ac arweiniad ar ystod eang o sgiliau astudio.

Trefnir y cyngor mewn adrannau sy'n ymwneud yn agos ag aseiniadau, arholiadau a mathau eraill o asesu. Darperir y wybodaeth ar lefelau cyffredinol a phynciol ac mae'n cynnwys cyngor a deunyddiau a grëwyd yn y brifysgol ac o fannau eraill. Mae'r cyngor yn cynnwys canllawiau ymarferol ar ysgrifennu academaidd, cyfeirnod, cyflwyniadau, arholiadau ac ystod eang o strategaethau dysgu ac adnoddau astudio. Mae ar gael o brif dudalen Blackboard y Sefydliad, neu'n uniongyrchol o'r tudalennau gwe canlynol:

<https://www.aber.ac.uk/cy/aberskills/>

## **Sgiliau Digidol**

Mae gan fyfyrwyr fynediad at nifer o adnoddau i'w cefnogi i ddatblygu ystod eang o sgiliau digidol. Mae'r Llyfrgell Sgiliau Digidol (<https://www.aber.ac.uk/cy/is/library-services/galluoedd-digidol/datblygueichsgiliaudigidol/llyfrgellsgiliaudigidolmyfyrwyr/>) yn cynnwys chwe chasgliad o adnoddau i helpu myfyrwyr i fanteisio i'r eithaf ar dechnoleg; o feistroli meddalwedd cyfarwydd megis Excel, i ddefnyddio offer digidol ar gyfer lles personol. Mae gan bob myfyriwr fynediad am ddim i LinkedIn Learning

(<https://www.aber.ac.uk/cy/is/library-services/galluoedd-digidol/linkedin-learning/>),

llwyfan dysgu ar-lein gyda thros 16,000 o gyrsiau dan arweiniad arbenigwyr, sy'n eu galluogi i ddatblygu ystod o sgiliau, a bydd y Casgliadau Sgiliau Digidol yn LinkedIn Learning

([https://www.aber.ac.uk/cy/is/library-services/galluoedd-](https://www.aber.ac.uk/cy/is/library-services/galluoedd-digidol/datblygueichsgiliaudigidol/casgliadausgiliaudigidollinkedinlearningmyfyrwyr/)

[digidol/datblygueichsgiliaudigidol/casgliadausgiliaudigidollinkedinlearningmyfyrwyr/](https://www.aber.ac.uk/cy/is/library-services/galluoedd-digidol/datblygueichsgiliaudigidol/casgliadausgiliaudigidollinkedinlearningmyfyrwyr/)) yn werthfawr i fyfyrwyr sydd â diddordeb arbennig mewn datblygu eu sgiliau digidol.

## **Cymorth Dysgu i Fyfyrwyr**

Mae Cymorth Dysgu i Fyfyrwyr yn darparu amrywiaeth o fodiwlau israddedig, cyrsiau ysgrifennu a sgiliau gwybodaeth am ddim i israddedigion ac ôl-raddedigion, ac ymgynghoriadau un-i-un ar gyfer ysgrifennu a chefnogaeth ieithyddol. Mae'r rhain ar



gael i holl fyfyrwyr y Brifysgol sy'n astudio ar gyrsiau gradd. Mae rhagor o fanylion ar gael yn: <https://www.aber.ac.uk/cy/student-learning-support/>.

## Y Ganolfan Saesneg Ryngwladol

Mae'r Ganolfan Saesneg Ryngwladol yn cynnig cyrsiau drwy gydol y flwyddyn ar gyfer mynediad prifysgol (Tystysgrif Sylfaen Ryngwladol a Chyn-sesiynol). Mae hefyd yn cynnig cyrsiau Saesneg cyffredinol a chysiau pwrpasol ar gyfer grwpiau myfyrwyr penodol. Yn ogystal, mae'n darparu modiwlau israddedig mewn Dysgu Saesneg i Siaradwyr Ieithoedd Eraill (TESOL, neu TEFL). Gall myfyrwyr rhyngwladol presennol nad Saesneg yw eu hiaith gyntaf ofyn am apwyntiadau un i un ar gyfer datblygu iaith ac ysgrifennu.

Mae rhagor o fanylion ar gael yn: <https://www.aber.ac.uk/en/international-english/>

## Adran E: Rheolau Cynnydd a Chonfensiynau Arholiadau

### Rheolau Cynnydd a Chonfensiynau Arholiadau

Defnyddir Confensiynau Arholiadau i bennu a gaiff myfyrwyr symud ymlaen rhwng blynyddoedd astudio ar gyfer gwahanol fathau o ddyfarniadau ac i bennu dosbarth y radd ar ddiwedd cynllun gradd. Dylid darllen y Confensiynau ar y cyd â'r Rheoliad Academaidd ynghylch Cynnydd Academaidd. Gellir dod o hyd iddynt yn adran 4 y Llawlyfr Ansawdd Academaidd <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/exam-conventions/>

Mae'r Llawlyfr Ansawdd Academaidd hefyd yn cynnwys gwybodaeth ynghylch asesiad cynlluniau astudio trwy gwrs, megis amgylchiadau arbennig, arholiadau a'r prosesau marcio.

Gall y Brifysgol ddyfarnu un o'r dyfarniadau ymadael canlynol os yw myfyrwyr heb lwyddo i gael y credydau sy'n ofynnol ar gyfer dyfarnu gradd Baglor gydag anrhydedd. Dyfernir y cymwysterau ymadael hyn heb ddsbarth.

- Diploma ôl-raddedig (PG Dip)

- Tystysgrif ôl-raddedig (PG Cert)

Ceir gwybodaeth ychwanegol am ddyfarniad Graddau Cyffredin yn adran 4.6 y Llawlyfr Ansawdd Academaidd.

## **Beth i'w wneud os aiff pethau o chwith**

### **Ailsefyll**

Os ydych yn methu modiwl ac angen ailsefyll, bydd eich adran academaidd yn rhoi gwybod pa elfennau y bydd yn rhaid i chi eu hailsefyll. Fodd bynnag, eich cyfrifoldeb chi yw sicrhau eich bod yn ymwybodol o'r gofynion ailsefyll felly dylech gysylltu â'ch adran i sicrhau bod gennych yr wybodaeth angenrheidiol.

Ceir gwybodaeth bellach ynglŷn â chofrestru i ailsefyll gan y Gofrestrfa Academaidd:

<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/students/pg-issues/>

Ceir manylion ynglŷn â ffurff asesiadau ailsefyll yn y bas data modiwlau:

<http://www.aber.ac.uk/cy/modules/>. Fel arfer, bydd ailsefyll yn golygu ailwneud yr asesiadau (e.e. traethawd, arholiad) a fethwyd ar yr ymgais gyntaf, fodd bynnag nid yw hyn yn wir bob tro. Gwnewch yn siŵr eich bod yn ymwybodol o'ch gofynion ailsefyll trwy ofyn i'ch adran academaidd os ydych chi'n ansicr.

Ceir hyd i'r dyddiadau ar gyfer y cyfnodau asesu ar

<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/students/pg-issues/>.

Rhaid i fyfyrwyr sy'n methu modiwl oherwydd iddynt fethu â chyflwyno gwaith cwrs gyflwyno'r gwaith cwrs ailsefyll erbyn y dyddiad cau priodol (neu erbyn dyddiad yr arholiad ar gyfer arholiadau ailsefyll Atodol yr haf. Noder bod ambell eithriad: arholiad 100% sy'n ofynnol ar gyfer elfennau asesu ailsefyll rhai modiwlau.

Dylai myfyrwyr droi at ddisgrifiad y modiwl am gyfarwyddiadau manwl ar ofynion ailsefyll, a'u trafod gyda chydgyssylltydd y modiwl.

### **Cofrestru i Ail-gyflwyno Adroddiad Traethawd/Rheoli**

Gall myfyrwyr uwchraddedig llawn-amser sydd wedi methu modiwl traethawd eu cynllun Meistr a addysgir ac sy'n gymwys i'w ail-gyflwyno wneud hynny drwy lenwi Ffurflen

Ailgyflwyno Myfyrwyr Uwchraddedig Allanol. **Rhaid** i fyfyrwyr sy'n dymuno ailgyflwyno'r traethawd lenwi Ffurflen Gofrestru Ailgyflwyno Myfyrwyr Uwchraddedig Allanol. Anfonir ffurflenni at fyfyrwyr cymwys ar yr adeg y caiff y marciau traethawd eu rhyddhau.

Dylech gysylltu â'ch adran am gyngor a'r gofynion ail-gyflwyno.

Gall myfyrwyr naill ai gyflwyno fersiwn ddiwygiedig o'r gwaith gwreiddiol neu wneud rhywbeth cwbl newydd. Fodd bynnag, os bydd myfyriwr yn dewis ailgyflwyno fersiwn ddiwygiedig, rhaid iddo gael gwybod (gan y goruchwyliwr) bod angen gwneud cryn dipyn o newidiadau er mwyn i'r gwaith basio. Os yw adborth yn cael ei roi ynghylch pam y methodd y gwaith gwreiddiol, yna disgwylir i'r myfyriwr fynd i'r afael â'r holl faterion a godwyd yn yr adborth yn ogystal â gwneud gwelliannau er mwyn i'r gwaith a ailgyflwynir gyrraedd y nod. Mae ffi ailgyflwyno yn cael ei chodi ar fyfyrwyr sy'n gorfod ailgyflwyno'u gwaith. Fel arfer, caiff y ffi hon ei hepgor yn achos myfyrwyr â dangosyddion 'H', neu 'T'. Ar ôl cofrestru, bydd gan fyfyrwyr allanol sy'n ailgyflwyno fynediad llawn i'r Llyfrgell a'r Ganolfan Adnoddau Dysgu.

## **Trefn Apeliadau Academaidd i Israddedigion ac Uwchraddedigion a Ddysgir trwy Gwrs**

Diffinnir apêl academaidd fel 'cais i adolygu penderfyniad corff academaidd sy'n gyfrifol am wneud penderfyniadau ynglŷn â chynnydd myfyrwyr, asesiadau a dyfarniadau.'

Rhaid i'r apêl fod yn seiliedig ar un neu ragor o'r rhesymau isod er mwyn cael ei hystyried a rhaid darparu tystiolaeth ategol nad oedd ar gael i'w chyflwyno i'r Bwrdd Arholi perthnasol:

- Amgylchiadau esgusodol eithriadol a gafodd effaith andwyol ar berfformiad academaidd y myfyriwr. Lle gallai'r myfyriwr fod wedi rhoi gwybod i'r Bwrdd Arholi am yr amgylchiadau eithriadol cyn iddo gwrdd, ni cheir cyflwyno'r amgylchiadau hynny'n sail dros apelio yn ddiweddarach.
- Diffygion neu afreolaidd-dra yn y ffordd y cynhaliwyd yr asesiadau, neu'r cyfarwyddiadau ysgrifenedig neu'r cyngor yn eu cylch, lle gellir cyflwyno achos i ddangos y gallai diffygion, afreolaidd-dra neu gyngor o'r fath fod wedi cael effaith andwyol ar berfformiad y myfyriwr.

- Tystiolaeth o ragfarn, neu o duedd, neu o asesu annigonol gan un neu ragor o'r arholwyr.

Ni chaiff yr apêl ei hystyried oni all y myfyriwr ddarparu rhesymau da pam na roddwyd gwybod i'r Brifysgol yn gynt am y rhesymau dros apelio a/neu pam na chafodd y Bwrdd Arholi perthnasol wybod amdanynt.

Ni ystyrir apeliadau sy'n amau barn academiaidd.

Cyn gwneud apêl, rhaid i chi ddarllen, yn ei chyfanrwydd, y Drefn Apeliadau Academiaidd i Israddedigion ac Uwchraddedigion a Ddysgir drwy Gwrs, sydd ar gael yma: <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/appeals/> .

Holwch y Gofrestrfa Academiaidd ([caostaff@aber.ac.uk](mailto:caostaff@aber.ac.uk)) neu Gynghorydd Myfyrwyr yn Undeb y Myfyrwyr ([undeb.cyngor@aber.ac.uk](mailto:undeb.cyngor@aber.ac.uk)) am gyngor ynglŷn â'r weithdrefn hon.

## **Y Weithdrefn Gwyno i Fyfyrrwyr**

Mae Prifysgol Aberystwyth yn ymrwymedig i sicrhau profiad addysgol o ansawdd uchel i'w holl fyfyrwyr, a hynny gyda chefnogaeth gwasanaethau a chyfleusterau academiaidd, gweinyddol a lles priodol. Fodd bynnag, efallai y bydd achlysuron pan fydd myfyrwyr yn anfodlon ar y gwasanaethau neu'r cyfleusterau dysgu ac addysgu a ddarperir. Cred Prifysgol Aberystwyth y dylai myfyrwyr fod â hawl i gael system effeithiol ar gyfer delio â chŵynion ac y dylent deimlo y gallant wneud cwyn, yn sicr eu meddyliau y bydd ymchwiliad teg i'r gŵyn honno. Mae Trefn Gwyno Myfyrwyr y Brifysgol ar gael yn: <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/complaints/>

## **Adran F: Cymorth Myfyrwyr a Gwasanaethau Lles**

### **Canolfan Croesawu Myfyrwyr**

Mae'r Ganolfan Croesawu Myfyrwyr yn siop un stop ar gyfer cyngor a gwybodaeth ar bob math o gymorth. Ein Desg Groesawu yw eich man galw cyntaf am ymholiadau cyffredinol ynghylch y gwasanaethau hyn.

Ceir rhagor o wybodaeth yma: <https://www.aber.ac.uk/cy/student-support/our-services/>

## **Y Gwasanaeth Cyngor, Gwybodaeth ac Arian**

Mae'r Gwasanaeth Cyngor, Gwybodaeth ac Arian yn darparu gwybodaeth, cyngor, cymorth ac atgyfeirio ar amrywiaeth eang o faterion. Os nad ydych chi'n siŵr ble i fynd am gyngor neu gymorth cysylltwch â ni. Does dim problem yn rhy fawr nac yn rhy fach. Mae ein gwasanaeth yn gyfrinachol, heb feirniadaeth, ac am ddim. Mae gennym wasanaeth galw heibio yn ystod yr wythnos (manyliion ar y wefan) neu gallwch drefnu apwyntiad gydag Ymgynghorydd Myfyrwyr drwy gysylltu â'r Ddesg Croesawu Myfyrwyr.

Mae'r ymgynghorwyr myfyrwyr wedi'u hachredu gyda Chymdeithas Genedlaethol yr Ymgynghorwyr Arian Myfyrwyr (NASMA) ac maen nhw'n gallu cynnig cyngor proffesiynol ar reoli arian neu unrhyw broblemau gyda Chyllid Myfyrwyr. Hefyd gallan nhw gynnig cyngor ac arweiniad ar unrhyw ymholiadau'n ymwneud â llety, cynnydd academaidd, gweithdrefnau'r Brifysgol neu gymhwyster ar gyfer cronfeydd caledi.

## **Y Gwasanaeth Hygyrchedd**

Mae'r Brifysgol yn croesawu ceisiadau gan fyfyrwyr anabl a'r rheini sydd ag anawsterau dysgu penodol, gan eu hystyried ar yr un sail academaidd ag ymgeiswyr eraill. Rydym ni'n eich cynghori i ystyried, cyn ymgeisio, y gofynion ar gyfer eich dewis o gwrs, gan nodi unrhyw elfennau a allai beri anhawster penodol. Rydym ni'n argymhell eich bod yn ymweld â champws y Brifysgol a'ch dewis adran i holi am y cymorth a allai fod ar gael, gweld y cyfleusterau a thrafod anghenion penodol.

Mae ein Hymgyngorwyr Hygyrchedd yn hapus i helpu cyn i chi ymgeisio. Mae'n bwysig eich bod yn cysylltu â'ch adran a'n hymgyngorwyr cyn gynted â phosib gan y gallai gymryd peth amser i drefnu addasiadau a chymorth. Rydym ni hefyd yn argymhell eich bod yn cysylltu â'n Hymgyngorwyr Hygyrchedd i drafod asesiad o anghenion astudio a chael cyngor ar grantiau, fel y Lwfans Myfyrwyr Anabl (DSA). Gall ein hymgyngorwyr drefnu gweithwyr cymorth, gan gynnwys er enghraifft cymorth sgiliau astudio un i un a mentora. Gall trefniadau arholi unigol fod ar gael i fyfyrwyr sydd ag amrywiaeth o anawsterau gan gynnwys gwahaniaethau dysgu penodol fel dyslecsia a dyspracsia.

Mae ein Gwasanaeth Hygyrchedd hefyd yn cynorthwyo'r rhai sy'n gadael gofal a gall drefnu cymorth gan fentoriaid cymheiriaid i fyfyrwyr sy'n ei chael yn heriol i ymgartrefu yn y Brifysgol.

## **Gwasanaethau Lles Myfyrwyr**

Mae'r Gwasanaeth Lles Myfyrwyr yn cynnig cyngor ac arweiniad ar amrywiaeth o faterion iechyd, gan gynnwys lles emosiynol a rhywiol, ac mae'n cynnwys cymorth ar gyfer iechyd meddwl a darpariaeth cwnsela. Mae'r Gwasanaeth Lles Myfyrwyr yn ychwanegol i'ch meddyg teulu, ac nid yn lle'r gwasanaeth hwnnw. Er ein bod yn gweithio'n agos gyda meddygon teulu lleol a'r gwasanaethau ysbyty i sicrhau eich bod yn cael gofal da a sylw pan fo angen, mae'n bwysig eich bod yn cofrestru gyda phractis meddyg teulu lleol pan fyddwch yn cyrraedd Aberystwyth.

Yn ogystal â'r gwasanaethau sydd wedi eu lleoli yn y Ganolfan Croesawu Myfyrwyr, mae cymorth hefyd ar gael trwy'r canlynol:

GIG 111 Cymru: <https://111.wales.nhs.uk/contactus/>

MIND Aberystwyth: <https://mindaberystwyth.org/>

Llinell Gymorth Iechyd Meddwl ar gyfer Cymru:

<https://www.callhelpline.org.uk/indexW.php>

Samariaid Cymru: <https://www.samaritans.org/england-cy/samaritans-cymru/>

PAPYRUS: <https://www.papyrus-uk.org/>

**Y Swyddfa Denu Myfyrwyr a Datblygu Rhyngwladol** Mae'r Swyddfa Ryngwladol yn cynnig amrywiaeth cynhwysfawr o wasanaethau i fyfyrwyr rhyngwladol o drefnu digwyddiadau croesawu i gyngor arbenigol ar fewnfudo. Ceir rhagor o wybodaeth ar ein tudalennau rhyngwladol <https://www.aber.ac.uk/en/international/>.

## **Cyngor ar Fisas a Mewnfudo**

Gall ein Hymgyngorydd Myfyrwyr Rhyngwladol helpu gyda phob math o geisiadau am fisas astudio, fisas Schengen i'r rheini sy'n teithio i Ewrop yn ogystal â darparu

gwybodaeth a chyngor ar faterion mewnfudo eraill. Cysylltwch â [immigrationadvice@aber.ac.uk](mailto:immigrationadvice@aber.ac.uk)

## **Wythnos Un Byd**

Digwyddiad blynyddol ym Mhrifysgol Aberystwyth yw Wythnos Un Byd sy'n dathlu diwylliant amrywiol ein prifysgol. Mae dathliadau blaenorol wedi cynnwys Noswaith Gala Un Byd, gyda dawnsio a cherddoriaeth draddodiadol, trafodaethau gwleidyddol, prynhawniau ffilm rhyngwladol a Ffair y Byd gyda samplau bwyd a diod o wledydd y myfyrwyr, a bwydlenni traddodiadol a weinir ym mwyty'r Brifysgol, Tamed Da.

Digwyddiad dan arweiniad y myfyrwyr yw hwn mewn cydweithrediad ag Undeb y Myfyrwyr ac mae angen eich cyfraniad chi! Cynhelir cyfarfodydd i drefnu Wythnos Un Byd o fis Hydref ymlaen felly dewch i ymuno a gwneud yn siŵr fod pawb yn cael rhannu eich gwlad a'ch diwylliant.

## **Darpariaeth Halal**

Mae ein sefydliadau arlwyo'n cynnig detholiad o fwydydd poeth ac oer sy'n addas ar gyfer diet Halal. Mae'r holl fwyd wedi'i farcio er hwylustod.

## **Mannau aml-ffydd ac ystafell weddïo**

Mae man ffydd ar gael i weddïo ar Gampws Penglais, yn y Ganolfan Ffydd yng Nghanolfan y Celfyddydau.

## **Gwasanaeth Cyngor Undeb y Myfyrwyr**

Yng Ngwasanaeth Cyngor Undeb y Myfyrwyr ceir cyngor cyfrinachol, annibynnol am ddim i holl fyfyrwyr Aberystwyth. Mae Ymgynghorwyr Undeb y Myfyrwyr yn staff sydd wedi'u hyfforddi ac sy'n gallu eich helpu gydag amrywiaeth o faterion gan arbenigo mewn darparu cyngor a chymorth ar brosesau a gweithdrefnau'r Brifysgol. Gall Ymgynghorwyr Undeb y Myfyrwyr hefyd weithredu fel eiriolwr annibynnol ar eich rhan mewn cyfarfodydd a gwrandawiadau.

Gallwch alw heibio i siarad ag Ymgynghorydd - holwch yn nerbynfa Undeb y Myfyrwyr neu ewch at y swyddfeydd cefn ar y llawr gwaelod neu gallwch gysylltu â ni ar-lein neu

drwy ebost: [undeb.cyngor@aber.ac.uk](mailto:undeb.cyngor@aber.ac.uk) . Edrychwch ar <https://www.umaber.co.uk/cyngor/> am ragor o fanylion.

## Cymorth Llety

Os ydych chi'n cael unrhyw broblemau yn eich ystafell neu fflat, e.e. rydych wedi cloi'ch hun allan, nid ydych yn teimlo'n dda, mae angen atgyweirio rhywbeth, neu fod gennych broblem â chymydog, mae gennym staff ar gael 24 awr y dydd i'ch helpu. Mae'r Tîm Preswylfeydd yn gyfrifol am yr holl Breswylfeydd, gallwch gysylltu hefyd â'n porthorion cyfeillgar y tu allan i'r oriau swyddfa. Am fwy o wybodaeth, gweler:

<https://www.aber.ac.uk/cy/accommodation/current-students/living-residences/help/>

## Cynorthwyr Preswyl

Mae'ch Cynorthwydd Preswyl yn gyd-fyfyrwyr sydd yma i roi cymorth ac arweiniad, gan anelu at greu amgylchedd byw a dysgu cadarnhaol ac i feithrin ymdeimlad o gymuned ar draws y Brifysgol. Gall hyn gynnwys cyngor ar ddatrys dadleuon fflatiau, ar sut i guro straen arholiadau, gwybodaeth am ddigwyddiadau, gweithgareddau a digwyddiadau yn yr ardal, neu ble i ddod o hyd i'r cwpan gorau o goffi yn Aber! Os nad ydynt yn gallu helpu, byddant yn eich cyfeirio at rywun sy'n gallu bod o gymorth.

Trwy gydol y flwyddyn, bydd eich tîm Cynorthwyr Preswyl yn trefnu digwyddiadau preswyl bach yn y manau cymunedol o amgylch eich llety, yn rhoi'r cyfle i chi gwrdd â phobl newydd ac efallai roi cynnig ag rywbeth newydd. Byddant yn galw i mewn i'ch fflat neu dŷ yn rheolaidd i weld eich bod yn iawn, rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf i chi ar yr holl ddigwyddiadau a gweithgareddau sy'n digwydd o amgylch y campws ac yn eich llety, a holi a oes gennych unrhyw bryderon lle y gallant helpu.

Ceir rhagor o wybodaeth yma: <https://www.aber.ac.uk/cy/accommodation/current-students/living-residences/res-support/>

## Adran G: Gwybodaeth y Brifysgol

### Israddedigion



Mae gwybodaeth gynhwysfawr i fyfyrwyr uwchraddedig ar gael yma:

<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/students/ug-issues/> ac mae'n cynnwys:

- Gwybodaeth ynghylch Arholiadau ac Asesiadau
- Gwybodaeth ynghylch Ailsefyll a Ffioedd Ailsefyll
- Gwybodaeth ynghylch Cofrestru
- Cymorth Ariannol
- Rheolau a Rheoliadau
- Llawlyfr Ansawdd Academaidd

**Mwynhewch eich amser yn Aber a phob hwyl i chi gyda'ch astudiaethau!**